

# Farsø Varmeværk a/s

J. Skjoldborgs Vej 12, 9640 Farsø  
CVR-nr. 53 46 47 18

## Årsrapport for 2023

Varmeværksoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17 - 27

---

## Varmeværket

---

Farsø Varmeværk amba  
J. Skjoldborgs Vej 12  
9640 Farsø

Telefon: 98 63 14 19  
Hjemmeside: [www.farsoe-fjernvarme.dk](http://www.farsoe-fjernvarme.dk)  
Hjemsted: Vesthimmerland  
CVR-nr.: 53 46 47 18  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Driftsledelse

---

Bo Rasmussen

---

## Bestyrelse

---

Søren Kjær, formand  
Jørgen Fransgård, næstformand  
Gunnar Løkke  
Knud Erik Markussen  
Hanne Nielsen  
Preben Sørensen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Farsø Varmeværk amba.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmemærkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af varmemærkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farsø, den 8. februar 2024

### **Driftsledelsen**

Bo Rasmussen

### **Bestyrelsen**

Søren Kjær  
Formand

Jørgen Fransgård

Gunnar Løkke

Knud Erik Markussen

Hanne Nielsen

Preben Sørensen

**Til andelshaveren i Farsø Varmeværk amba****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Farsø Varmeværk amba for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, vedtægterne samt varmemforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af varmeværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere varmeværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere varmeværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af varmeværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmeværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at varmeværket ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farsø, den 8. februar 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Ole Hosbond Poulsen  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Varmeværkets aktiviteter består i levering af fjernvarme til varmeværkets forbrugere i Farsø.

Varmeværkets varmeforsyningsår og regnskabsår følger kalenderåret, hvilket således omfatter perioden 1. januar 2023 til 31. december 2023.

Der opkræves betaling på følgende tidspunkter: 1. februar, 1. april, 1. juni, 1. september og 1. november.

### Kommentarer til regnskabet

Varmesalget til forbrugerne endte 1% over budget med 30.257 MWh mod budget 29.922 MWh. Sidste års salg var 29.667 MWh.

Afregningsprisen for 2023 er DKK 500/MWh inkl. moms mod DKK 425/MWh for 2022.

Der tilbagebetales i alt DKK 420.800. Der opkræves i alt DKK 939.831. Tilbagebetaling/opkrævning sker i forbindelse med opkrævning af 1. rate den 1. februar 2024.

### Betaling af alle 5 rater på én gang

Også i år var der mulighed for at betale det totale acotobeløb for alle 5 rater på én gang. 150 forbrugere ønskede at benytte sig af denne mulighed. Kontantrabatten udgør i år 2% af det opkrævede beløb ekskl. moms.

### Antal forbrugere

Forbrugertallet er steget med 4 nye forbrugere. Heriblandt nye boliger på Idunsvej.

Antal forbrugere tilsluttet er herefter 1.581.

### Produktion

Varmeværkets varme blev produceret med henholdsvis:

Flis: 80%

Solvarme: 20%

Gas: 0%

Alle anlæg har fungeret tilfredsstillende.



## Ledningsnet

Fandrup/Ullits udvidelsen følger tidsplanen og ved årsskiftet var vi ude af Farsø By med transmissionsledningen.

Hvis en forbruger vil ændre sin indkørsel, vil varmeværket gerne kontaktes for en inspektion af stikledningen. Værket vil så vurdere om stikledningen skal renoveres/udskiftes før indkørslen ændres.

Planlægger du dybere gravearbejde (over 60 cm) med maskine, kan du få oplyst, hvor værkets ledninger er ført. En overgravet ledning reparerer vi naturligvis, men på forbrugerens regning.

Vil du ikke gå glip af servicemeddelelser fra varmeværket kan du tilmelde dig sms-service via varmeværkets hjemmeside.

## Målere

Alle målere aflæses "elektronisk" af varmeværket til brug for årsopgørelsen. Vi anbefaler dog fortsat forbrugerne til selv at aflæse månedligt.

Varmeværket har aflæst alle målere til brug for årsopgørelsen, målere med fejl er alle grad-dageberegnet. Derudover tilstræber varmeværket at opsamle data om forbrug - afkøling mm., men selvfølgelig også for at opdage eventuelle uregelmæssigheder, som eksempelvis et stort forbrug. Derudover skal data bruges til at optimere driften på værket.

Alt dette er iværksat for at yde en større service overfor forbrugerne.

Alle målere kan i dag fjernaflæses fra Værket via det centrale radionetværk.

Omkostningerne til udskiftning af målere og system til at se forbrugsdata via computeren eller mobiltelefon afholdes af varmeværket.

## Din varmeøkonomi

Varmen afregnes i kWh også kaldet energiafregning. Langt de fleste varmeværker anvender i dag denne afregningsform, da alle forbrugere betaler samme pris for samme produkt. For at sikre incitament til en fortsat god afkøling bruges en afkølingstarif, som belønner god afkøling og straffer dårlig afkøling. Afkølingen er regnet over et helt års forbrug og mindre afkøling om sommeren vil derfor have lille effekt på afkølingstariffen.

På Varmeværkets hjemmeside kan man læse et eksempel på, hvorledes man selv kan beregne dette. Det udsendte budget er baseret på tidligere års energiforbrug. Afkølingstariffen bliver opgjort ved årsafslutning og indregnes i årsopgørelsen. Er der spørgsmål til det udsendte budget opfordres der til at henvende sig til Varmeværket.

Du kan spare penge og få en øget komfort, hvis du forstår at udnytte fjernvarmen bedst muligt. Det kan gøres med enkle midler. Selv om fjernvarme er billigt, er der jo ingen grund til at ødsle med den.

For at du selv kan følge dit varmemålerforbrug, og ikke mindst konstatere om dit varmeanlæg fungerer tilfredsstillende, er det en rigtig god idé at føre jævnlig kontrol med forbruget. Det kan gøres ved at notere varmemålerens visninger eller bruge programmet E-forsyning. Det anbefales at gøre dette mindst en gang om måneden. Du kan finde oplysninger til E-forsyning login på din årsopgørelse. E-forsyning kan startes fra en computer via varmeværkets hjemmeside eller downloades som en app. Du skal bruge dit forbrugernummer samt en pin-kode. Begge fremgår af din årsopgørelse.

### E-boks

Vil du gerne samle din post fra os et sted, hvor den aldrig bliver væk? Så kan du tilmelde dig e-Boks. Det kan gøres gennem vores hjemmeside under "tilmeld e-Boks". Mangler du hjælp til dette kan du kontakte Varmeværket.

Sparer du på varmen, giver det mindre CO<sub>2</sub> udledning selv om vores primære brændsel betragtes som CO<sub>2</sub> neutral.

### Varmepris for det kommende år

Varmeprisen for 2024 er uændret i forhold til 2023.

For det kommende år har bestyrelsen vedtaget følgende takster:

Variabelt bidrag:	DKK 0,50 pr. kWh
Abonnementsbidrag:	DKK 1.625,00 pr. forbruger
Fast bidrag:	DKK 18,75 pr. m <sup>2</sup> i henhold til BBR-meddelelse
Transmissionsbidrag (Fandrup/Ullits)	DKK 5.000,00 pr. forbruger

Alle priser er inkl. moms. Øvrige takster fremgår af værkets takstblad, som kan ses på værkets hjemmeside [www.farsoe-fjernvarme.dk](http://www.farsoe-fjernvarme.dk).

**Bæredygtighed**

Farsø Varmeværk skal indberette til Energistyrelsen, at den flis vi anvender er bæredygtig. Dette kommer fra et EU-direktiv for vedvarende energi.

**Uddrag af årsregnskabet for 2023**

Forbrugere der ønsker årsregnskabet kan hente dette på værkets hjemmeside. [www.farsoefjernvarme.dk](http://www.farsoefjernvarme.dk), årsregnskabet kan selvfølgelig også fremsendes til de forbrugere, der ønsker det.

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

2024 (ej  
revideret)  
DKK

**Budget 2024**

<b>Varmeindtægter</b>	<b>19.801.425</b>
Brændsel - aske/slagger - spædevand	-8.395.326
Drift, gaskedel	-185.392
Drift, solvarme	-1.310.605
Drift, fliskedel, Satellit	-756.142
Drift, fliskedel, ECO	-411.085
Drift, fliskedel, Weiss	-591.771
Skorstene - røgvasker - kran - gummiged m.v.	-1.001.195
Elforbrug	-950.000
Teknisk assistance - edb-udgifter - kursus - driftsledelse	-330.500
Miljø - forsknings- og udviklingsomkostninger	-83.600
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>-14.015.617</b>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>5.785.808</b>
Drift, hovedledninger	-59.617
Drift, stikledning	-1.858.176
Drift, brønde	-101.004
Drift, målere	-322.931
Driftledelse og øvrig styring	-134.600
<b>Distributionsomkostninger i alt</b>	<b>-2.476.328</b>
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>3.309.480</b>
Administrationsomkostninger	-1.766.429
Andre driftsindtægter	94.400
Andre driftsomkostninger	-18.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.619.451</b>
Finansielle indtægter	100
Finansielle omkostninger	-1.619.551
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>

Note		2023 DKK	2022 DKK
1	<b>Varmeindtægter</b>	<b>18.432.917</b>	<b>15.936.994</b>
2	Brændsel - aske/slagger - spædevand	-9.255.341	-6.662.369
	Drift gaskedel	-176.492	-170.327
	Drift fliskedel, ECO	-398.093	-416.024
	Drift fliskedel, Weiss	-564.598	-501.732
	Drift fliskedel, satellit	-509.896	-432.108
	Drift, solvarmeanlæg	-1.306.596	-1.274.936
	Skorstene - røgvasker - kran - gummiged m.v.	-905.293	-1.002.342
	El-forbrug	-668.582	-823.417
	Teknisk assistance - edb-omkostninger - driftsledelse	-303.690	-301.423
	Miljø-, forsknings- og udviklingsomkostninger	-83.958	-86.207
	Øvrig vedligeholdelse	-196.914	-168.978
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>4.063.464</b>	<b>4.097.131</b>
	Drift hovedledninger	-134.975	-155.251
	Drift stikledninger	-914.313	-983.482
	Drift brønde	-93.010	-92.315
	Drift målere	-296.210	-303.283
	Driftledelse og øvrig styring	-121.512	-119.489
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>2.503.444</b>	<b>2.443.311</b>
3	Administrationsomkostninger	-1.762.681	-1.724.240
4	Andre driftsindtægter	79.047	120.106
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>819.810</b>	<b>839.177</b>
5	Finansielle indtægter	325	15
6	Finansielle omkostninger	-820.135	-839.192
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Grunde og bygninger	9.428.495	10.047.230
Målere	382.645	521.277
Produktionsanlæg	22.535.361	24.166.249
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	437.711	635.090
Fandrup/Ullits under udførelse	974.650	0
Ledningsnet m.v.	4.397.697	4.873.007
<b>7 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>38.156.559</b>	<b>40.242.853</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>38.156.559</b>	<b>40.242.853</b>
Rør, målere m.m.	532.548	519.295
Flis	444.066	861.350
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>976.614</b>	<b>1.380.645</b>
Tilgodehavender hos forbrugere	1.589.153	540.068
8 Andre tilgodehavender	1.684.224	460.618
Periodeafgrænsningsposter	202.126	212.350
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>3.475.503</b>	<b>1.213.036</b>
<b>9 Likvide beholdninger</b>	<b>161.811</b>	<b>3.702</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.613.928</b>	<b>2.597.383</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>42.770.487</b>	<b>42.840.236</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		DKK	DKK
Note			
	Basiskapital	3.276.613	3.276.613
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.276.613</b>	<b>3.276.613</b>
10	Gæld til realkreditinstitutter	27.302.946	29.675.451
	Indefrosne feriepenge	201.057	201.057
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>27.504.003</b>	<b>29.876.508</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.416.000	2.811.000
	Vestjysk Bank, kassekredit (max. 4,5 mio. DKK)	2.133.933	1.493.621
	Efterbetaling til forbrugere	457.627	1.284.376
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.081.655	2.147.563
11	Resultat til indregning i næste års priser	1.434.832	1.425.027
12	Anden gæld	465.824	525.528
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.989.871</b>	<b>9.687.115</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>39.493.874</b>	<b>39.563.623</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>42.770.487</b>	<b>42.840.236</b>

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

15 Nærtstående parter

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Basiskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22	
Saldo pr. 01.01.22	3.276.613
Saldo pr. 31.12.22	3.276.613
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	3.276.613
Saldo pr. 31.12.23	3.276.613



	2023	2022
	DKK	DKK

### 1. Varmeindtægter

Variable bidrag	12.107.041	10.089.883
Faste bidrag	4.191.509	4.170.064
Abonnementsbidrag	2.049.993	2.049.063
Kompensation, egen forsyning	-20.000	-20.000
Afkøling	114.179	131.348
Over-/underdækning	-9.805	-483.364
I alt	18.432.917	15.936.994

### 2. Brændsel - aske/slagger - spædevand

Flis inkl. bortskaffelse af aske m.v.	9.191.725	6.601.451
Naturgas	5.089	4.166
NOX afgift m.v.	58.527	56.752
I alt	9.255.341	6.662.369

### 3. Administrationsomkostninger

It-omkostninger	284.238	280.651
Porto og gebyrer	6.229	8.369
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	2.375	15.500
Udarbejdelse af og erklæring på årsrapport	51.500	49.000
Rådgivning	101.014	76.400
Mødeomk., generalforsamling og repræsentation	162.137	133.455
Ledelse	212.457	207.599
Forbrugerinformation	79.951	64.388
Administration	730.680	752.375
Kontingenter	120.863	116.942
Tilsynsgebyr, Energistyrelsen	11.237	19.561
I alt	1.762.681	1.724.240

	2023	2022
	DKK	DKK

#### 4. Andre driftsindtægter

Gebyrindtægter	68.099	74.365
Lejeindtægt	8.747	45.003
Diverse indtægter	2.201	738
I alt	79.047	120.106

#### 5. Finansielle indtægter

Renter, forbrugere	26	0
Andre renter, modtagne kontanrabatter m.v.	0	15
Renter, pengeinstitutter	299	0
I alt	325	15

#### 6. Finansielle omkostninger

Renter, KommuneKredit	529.096	578.106
Renter, pengeinstitutter	76.541	40.817
Administrationsgodtgørelse til forbrugere	39.811	34.104
Indeksring af feriemidler	0	370
Garantiprovision, Vesthimmerlands Kommune	130.855	141.963
Amortisering af kurstab og låneomkostninger	43.832	43.832
I alt	820.135	839.192

## 7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Målere	Produktions- anlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Fandrup/ Ullits under udførelse	Ledningsnet m.v.	I alt
Kostpris pr. 01.01.23	21.863.737	4.941.602	50.000.889	5.967.802	0	31.708.232	114.482.262
Tilgang i året	19.099	0	321.549	33.623	4.000.225	157.608	4.532.104
Kostpris pr. 31.12.23	21.882.836	4.941.602	50.322.438	6.001.425	4.000.225	31.865.840	119.014.366
Anvendte henlæggelser pr. 01.01.23	-2.527.900	-1.279.672	-2.969.372	-171.787	0	-705.598	-7.654.329
Anvendte henlæggelser pr. 31.12.23	-2.527.900	-1.279.672	-2.969.372	-171.787	0	-705.598	-7.654.329
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-9.288.607	-3.140.653	-22.865.267	-5.160.925	0	-16.267.489	-56.722.941
Afskrivninger i året	-637.834	-138.632	-1.952.438	-231.002	0	-356.718	-3.316.624
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-9.926.441	-3.279.285	-24.817.705	-5.391.927	0	-16.624.207	-60.039.565
Tilslutningsbidrag pr. 01.09.16	0	0	0	0	0	-9.862.138	-9.862.138
Tilslutningsbidrag i året	0	0	0	0	-3.025.575	-276.200	-3.301.775
Tilslutningsbidrag pr. 31.12.23	0	0	0	0	-3.025.575	-10.138.338	-13.163.913
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	9.428.495	382.645	22.535.361	437.711	974.650	4.397.697	38.156.559

31.12.23  
DKK

31.12.22  
DKK

## 8. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	1.684.224	457.118
Øvrige tilgodehavender	0	3.500
I alt	1.684.224	460.618

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
--	-----------------	-----------------

### 9. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	532	3.702
Vestjysk Bank, driftskonto	161.279	0
I alt	161.811	3.702

### 10. Gæld til realkreditinstitutter

KommuneKredit, 2,36%, restløbetid 0,5 år	425.339	1.261.194
KommuneKredit, 2,12%, restløbetid 11 år	8.033.676	8.780.995
KommuneKredit, 1,63%, restløbetid 18 år	19.568.436	20.496.599
KommuneKredit, -0,16%, restløbetid 6,25 år	1.875.000	2.175.000
Amortiserede låneomkostninger og kurstab	-183.505	-227.337
Gæld til realkreditinstitutter i alt	29.718.946	32.486.451
Kortfristet del af realkreditgæld	-2.416.000	-2.811.000
I alt	27.302.946	29.675.451
Gæld til forfald efter 5 år	19.370.000	21.420.000

### 11. Resultat til indregning i næste års priser

Overført til indregning fra tidligere år	1.425.027	941.663
Årets overdækning	9.805	483.364
I alt	1.434.832	1.425.027

	31.12.23	31.12.22
	DKK	DKK

## 12. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	83.384	141.770
ATP og andre sociale ydelser	3.408	4.260
Pensionsbidrag	62.541	19.587
Feriepenge	1.909	2.244
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	106.756	118.107
Renter	14.523	15.667
Skyldig løn og afspadsering	62.448	81.930
Garantiprovision, Vesthimmerlands Kommune	130.855	141.963
I alt	465.824	525.528

## 13. Medarbejderforhold

Lønninger og gager	2.886.858	2.998.503
Bestyrelses honorar	171.500	155.134
Pensionsbidrag	329.438	282.744
Arbejdsskadeforsikring	18.750	24.250
ATP-bidrag	15.052	18.744
Andre omkostninger til social sikring	31.958	93.567
Øvrige personaleomkostninger	-3.453.556	-3.572.942
I alt	0	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	4	6

## 14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til KommuneKredit på DKK 29,9 mio. pr. 31.12.23 har Vesthimmerlands Kommune stillet garanti for gælden.

Herudover er der til sikkerhed for gæld til Vestjysk Bank A/S på DKK 2,1 mio. pr. 31.12.23 deponeret ejerpantebrev nom. DKK 1.832.500 med pant i matr. nr. 20 ab, Farsø.

## 15. Nærtstående parter

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

## 16. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelser i lov om varmeforsyning samt de fornødne tilpasninger til årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde varmekædet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå varmekædet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost under gældsforpligtelser. For afskrivningsberettigede aktiver indregnes tilskuddet i takt med afskrivning af aktivet.

**16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**EGENKAPITAL**

Fra den 1. juni 1982 og fremefter har fjernvarmeverker været omfattet af prisbestemmelserne i den gældende Varmeforsyningslov. Af denne fremgår det, at varmeforsyningsvirksomheder ikke må opspare overskud. Som følge heraf er egenkapitalen uændret i forhold til basisegenkapitalen pr. 1. juni 1982.

**HENLÆGGELSER TIL NYINVESTERING**

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer og istandsættelser. Hensættelsen kan pr. år maksimalt andrage 20% af den af bestyrelsen udarbejdede investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan maksimalt udgøre 75% af investeringsplanen.

**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varme indregnes i resultatopgørelsen i overensstemmelse med det i årets løb forbrugte varme inkl. faste bidrag m.v. i henhold til årsopgørelser m.v. udsendt til forbrugerne. Endvidere indregnes årets over-/underdækning i resultatopgørelsen i overensstemmelse med anbefalingerne fra Erhvervsstyrelsen vedr. forsyningsvirksomheder underlagt pristalsregulering.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets varmeindtægter, herunder råvarer og hjælpematerialer.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til ledninger, målere, driftsledelse m.v.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gebyr- og lejeindtægter.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktiverens forventede brugstid, herunder med hensyntagen til Varmeforsyningslovens regler om afskrivningsperioder på minimum 5 år og maksimum 30 år. For varmeværket er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	30	0
Målere	12	0
Ledningsnet	20	0
Produktionsanlæg	5 - 20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10	0

Anlægsaktiver afskrives på grundlag af kostpris reduceret med modtagne tilslutningsbidrag fra forbrugerne samt reduceret med de i tidligere år foretagne henlæggelser til investeringer.

Alle aktiver aktiveres, da Varmeforsyningsloven foreskriver, at alle aktiver skal afskrives med en levetid på 5 - 30 år.



**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Varmeværket er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg, andre anlæg, driftsmateriel og inventar m.v., ledningsnet m.v., målere samt solvarmeanlæg.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis varmeværkets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger består af flis, målere samt rør og fittings og måles til kostpris, eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere end kostprisen.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte mængde varme.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Elmar Preben Sørensen

### Bestyrelse

Serienummer: e312767b-5d1e-4877-87d0-1098eac9f65d

IP: 93.162.xxx.xxx

2024-02-12 11:43:43 UTC



## Søren Kjær-Pedersen

### Bestyrelse

Serienummer: 828f39c0-eab6-49bc-9c1f-96cf8d0fac1c

IP: 176.21.xxx.xxx

2024-02-12 12:36:16 UTC



## Ole Poulsen

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 97489989-8305-493d-b847-dd29191ed095

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-02-12 14:28:03 UTC



## Gunnar Løkke

### Bestyrelse

Serienummer: e090de96-0b1d-48e4-9ea7-64ea573851b1

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-02-12 15:59:30 UTC



## Hanne Nielsen

### Bestyrelse

Serienummer: b29116e0-7ca3-4aa0-9e50-1c693c4f7976

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-02-12 17:55:22 UTC



## Jørgen Fransgård

### Bestyrelse

Serienummer: 966b7781-5d63-4734-abe2-b326413bd5b7

IP: 52.166.xxx.xxx

2024-02-13 11:35:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: 05BX6-PAT40-VNQQQ-2W4FF-VFVLD-IYY2J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Knud Erik Markussen

### Bestyrelse

Serienummer: 59c4aa53-3818-496d-ac87-edf10d22555b

IP: 194.19.xxx.xxx

2024-02-14 11:21:01 UTC



## Bo Rasmussen

Farsø Varmeværk A M B A CVR: 53464718

### Driftsledelse

Serienummer: b35b485e-c956-42a8-8bc8-0228593786c9

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-02-16 16:05:21 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**